

ขั้นตอนการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

1. นิสิตติดต่อภาควิชาเพื่อขอตรวจสอบรายชื่อกรรมการสอบ
2. นิสิตยื่นแบบขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์เพื่อขออนุมัติการสอบที่ภาควิชาฯ
ไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ (ไม่นับวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) ก่อนการสอบ
☛ หากมีกรรมการภายนอก/กรรมการที่ปรึกษาร่วม ที่มาจากจะต้องทำจดหมายเชิญสอบ ตามแบบฟอร์มของภาควิชาฯ และส่งพร้อมแบบขอสอบ
3. นิสิตต้องส่งเอกสารเนื้อหาวิทยานิพนธ์ให้คณะกรรมการอ่านก่อนการสอบ อย่างน้อย 1 สัปดาห์
4. ในวันสอบ นิสิตต้องพิมพ์ข้อมูลของนิสิตในเอกสาร "แบบขอเสนอฟอร์มสอบโครงร่าง (บ.วศ.1ก-ง)" เตรียมไว้ 1 ชุด เมื่อสอบเสร็จให้คณะกรรมการสอบประเมินผลพร้อมลงนามในเอกสาร และส่งแก่ภาควิชา
5. นิสิตเข้าไปกรอกข้อมูลการสอบออนไลน์ที่ <http://thesis.grad.chula.ac.th/> ภายใน 2 วันหลังจากส่งผลสอบที่ภาควิชาฯ หากไม่ปฏิบัติตามทางคณะฯ จะถือว่าไม่มีการจัดสอบ และประมาณ 1 เดือนหลังจากส่งผลสอบให้นิสิตมาตรวจสอบผลการการอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์จากกรรมการบริหารคณะฯ ได้ที่เจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษา ภาควิชาฯ โทร. 02-2186880 หรือที่ฝ่ายบัณฑิตศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ โทร. 02-2186329

*กรณีที่นิสิตต้องการสอบโครงร่างและสอบวิทยานิพนธ์ ในภาคการศึกษาเดียวกัน เพื่อจบการศึกษานั้น นิสิตจะต้องนับวันที่อนุมัติจากกรรมการบริหารคณะฯ(ตรวจดูวันอนุมัติได้ที่คณะฯ) กับวันสอบวิทยานิพนธ์ ห่างกันไม่น้อยกว่า 60 วัน

บัณฑิตศึกษา ภาควิชาวิศวกรรมเคมี